



С.В.о. Сема

Искр. Гарин

**ГЛАВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРАЙСК
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ул. Советская, д. 23, г. Зарайск, Московская обл., 140600 Тел/факс: 8 (49666) 2-52-46, E-mail: zarmr@mosreg.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.11.2017 № 1855/11

Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий из бюджета городского округа Зарайск Московской области на оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 05.04.2010 N 40-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросу поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидий из бюджета городского округа Зарайск Московской области на оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям (приложение 1).

2. Утвердить типовое соглашение о предоставлении субсидии на оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям (приложение 2).

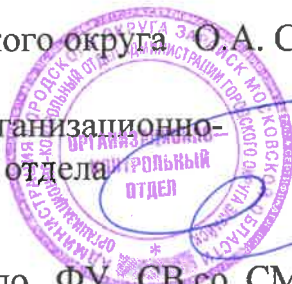
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «За новую жизнь» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Зарайск Московской области.

Глава городского округа **О.А. Сынков**

Верно:

Начальник организационно-
контрольного отдела

10.11.2017



Л.Б. Ивлева

Послано: в дело, ФУ, СВ со СМИ, прокуратуре, газете «За новую жизнь».

000871

Приложение №1
Утверждено постановлением
Главы городского округа Зарайск
от 10.11.2017г. № 1855/11



Положение о порядке предоставления субсидий из бюджета городского округа Зарайск Московской области на оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления субсидий из бюджета городского округа Зарайск Московской области (далее - Положение) на оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 05.04.2010 № 40-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросу поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций", Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

1.2. Действие Положения распространяется на некоммерческие организации, являющиеся в соответствии с законодательством Российской Федерации некоммерческими социально ориентированными, осуществляющими свою деятельность на территории городского округа Зарайск Московской области (далее – городской округ Зарайск).

2. Общие принципы

2.1. Поддержка некоммерческих социально ориентированных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Зарайск, производится на основе следующих принципов:

- открытости;
- заявительного характера обращения за получением поддержки;
- равного доступа для обращения за получением поддержки;
- невмешательства органов местного самоуправления и их должностных лиц в уставную деятельность получателей поддержки.

3. Условия для получения субсидии

3.1. Условиями для получения субсидий из бюджета городского округа Зарайск Московской области (далее - бюджет городского округа Зарайск) являются:

- наличие документов, подтверждающих регистрацию в установленном порядке в Главном управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области в качестве юридического лица;

- наличие плана мероприятий;

- наличие смет мероприятий.

3.2. Не могут рассчитывать на получение субсидии:

- физические лица;

- коммерческие организации;

- садоводческие и дачные организации;

- политические партии, объединения, движения;

- религиозные организации;

- профсоюзные организации;

- некоммерческие организации, не являющиеся юридическими лицами;

- специализированные организации.

4. Порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа Зарайск

4.1. Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в городском округе Зарайск осуществляется не более 1 раза в год в соответствии с перечнем мероприятий и в пределах бюджетных ассигнований на субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям, предусмотренных решением Совета депутатов городского округа Зарайск о бюджете городского округа Зарайск на соответствующий финансовый год и плановый период.

4.2. Для получения субсидии руководители социально ориентированных некоммерческих организаций должны предоставить следующие документы:

- заявление на предоставление субсидии из бюджета городского округа Зарайск по форме, указанной в приложении N 1 к настоящему Положению;

- документы, подтверждающие регистрацию в установленном порядке в Главном управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области в качестве юридического лица;

- свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года;

- свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

- копию устава социально ориентированной некоммерческой организации;

- справку из налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды, выданную не позднее 3 рабочих дней до подачи заявления.

- план мероприятий;

- сметы мероприятий.

4.3. Документы предоставляются на бумажном носителе.

4.4. Основанием для перечисления субсидии является соглашение, заключаемое между главным распорядителем бюджетных средств городского округа и получателем субсидии. Указанное соглашение определяет порядок, цели, сроки и условия предоставления субсидии, ее размер, порядок и сроки представления отчета об использовании субсидии, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения целей предоставления субсидии и условий, определенных настоящим Положением и соглашением, право главного распорядителя бюджетных средств на проведение проверок соблюдения получателем субсидии условий, установленных настоящим Положением. Типовая форма соглашения о предоставлении субсидии на оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям утверждается постановлением администрации городского округа

5. Предоставление и использование субсидий

5.1. На основании соглашения, заключенного между главным распорядителем бюджетных средств городского округа и получателем субсидии, главный распорядитель перечисляет субсидию на банковские счета соответствующих социально ориентированных некоммерческих организаций, указанные в заявлении на предоставление субсидий, из бюджета городского округа Зарайск.

5.2. За счет предоставленных субсидий социально ориентированные некоммерческие организации вправе осуществлять в соответствии с предоставленной сметой следующие расходы на свое содержание и ведение уставной деятельности:

- оплата товаров, работ, услуг;

- арендная плата, коммунальные платежи, связь;
- уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;
- материальная помощь членам организации либо семьям лиц, погибших в результате боевых действий и военных конфликтов.

5.3. За счет предоставленных субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям запрещается осуществлять следующие расходы:

- расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;
- расходы, связанные с осуществлением деятельности, напрямую не связанной с планами мероприятий;
- расходы на поддержку политических партий;
- расходы на проведение митингов, демонстраций и пикетирований;
- расходы на фундаментальные научные исследования;
- расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;
- уплата штрафов.

5.4. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям разрешается использовать на финансовое обеспечение расходов, соответствующих целям предоставления субсидии, в следующем финансовом году.

5.5. Нецелевое использование субсидий влечет наказание в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Порядок и сроки предоставления отчетности об использовании субсидии

6.1. Отчетность об использовании субсидий предоставляется главным распорядителям бюджетных средств руководителями социально ориентированных некоммерческих организаций не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и по итогам года не позднее 20 января года, следующего за отчетным годом, по форме, указанной в приложении N 2 к настоящему Положению, с приложением копий платежных документов об использовании субсидии.

Заявление
на предоставление субсидий из бюджета
городского округа Зарайск Московской области

Полное наименование социально ориентированной некоммерческой организации _____

Сокращенное наименование социально ориентированной некоммерческой
организации _____

Организационно-правовая форма _____

Дата регистрации (при создании до 01.07.2002) _____

Дата внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических
лиц (при создании после 01.07.2002) _____

Основной государственный регистрационный номер _____

Код по общероссийскому классификатору продукции (ОКПО) _____

Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) _____

Код причины постановки на учет (КПП) _____

Номер расчетного счета _____

Наименование банка _____

Банковский идентификационный код (БИК) _____

Номер корреспондентского счета _____

Адрес (место нахождения) постоянно действующего органа социально
ориентированной некоммерческой организации _____

Почтовый адрес, телефон _____

Наименование должности руководителя _____

ФИО руководителя _____

Численность работников _____

Общая сумма денежных средств, полученных социально ориентированной
некоммерческой организацией в предыдущем году _____

Информация о видах деятельности, осуществляемых некоммерческой организацией _____

Приложение N 2
к Положению

Отчет

социально ориентированной некоммерческой организации
об использовании субсидии из бюджета городского округа Зарайск Московской области
по состоянию на " _____ " _____ 20__ г.

(полное наименование социально ориентированной
некоммерческой организации)

N п/п	Цели предоставления субсидий	Плановые назначения, тыс. руб.	Остатки неиспользованных средств (на начало отчетного периода), тыс. руб.	Фактически профинансировано (нарастающим итогом с начала финансового года), тыс. руб.	Фактически израсходовано (кассовые расходы) нарастающим итогом с начала текущего финансового года, тыс. руб.	Остатки неиспользованных средств (на конец отчетного периода), тыс. руб.	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого						

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)



Приложение №2
Утверждено постановлением
Главы городского округа Зарайск
от 10.11.2017г. № 1855/11

Типовое соглашение
о предоставлении субсидии на оказание финансовой поддержки
социально ориентированным некоммерческим организациям
из бюджета городского округа Зарайск Московской области

Главный распорядитель бюджетных средств бюджета городского округа Зарайск Московской области, именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель", в лице _____, действующего на основании Устава городского округа Зарайск Московской области, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем "Получатель субсидии", в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящее соглашение о предоставлении субсидии на оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, из бюджета городского округа Зарайск Московской области (далее - Соглашение).

1. Предмет Соглашения

1.1. По настоящему Соглашению главный распорядитель обеспечивает безвозмездное и безвозвратное перечисление средств из бюджета городского округа Зарайск Московской области Получателю субсидии, предусмотренных сводной бюджетной росписью городского округа Зарайск Московской области на текущий финансовый год, а Получатель субсидии обязуется выполнить все условия, предусмотренные настоящим Соглашением.

1.2. Цель предоставления субсидии _____

1.3 Размер субсидии, исходя из расчета, составляет _____ руб. (сумма прописью).

1.4. Предоставление субсидии осуществляется главным распорядителем бюджетных средств городского округа в течение _____ дней после подписания настоящего Соглашения.

1.5. Получатель субсидии соглашается на осуществление главным распорядителем бюджетных средств городского округа Зарайск Московской области и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления.

1.6. Получателю субсидии запрещается приобретать за счет полученных

средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Получатель субсидии обязан:

2.1.1. Использовать субсидию по целевому назначению.

2.1.2. Представить главному распорядителю бюджетных средств городского округа Зарайск Московской области отчет об использовании бюджетных средств с приложением копий платежных документов об использовании субсидии.

2.1.3. Не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и по итогам года не позднее 20 января года, следующего за отчетным годом, представлять главному распорядителю всю необходимую информацию и документы об исполнении Соглашения.

2.1.4. Оказывать содействие главному распорядителю при проведении проверок соблюдения условий получения, целей и порядка использования субсидии.

2.2. Получатель субсидии имеет право:

2.2.1. Принимать участие в совещаниях и других мероприятиях главного распорядителя, связанных с реализацией настоящего Соглашения.

2.3. Главный распорядитель обязуется:

2.3.1. Осуществлять перечисление субсидии на расчетный счет Получателя субсидии после получения всех необходимых документов для предоставления субсидии и принятия решения о предоставлении субсидии.

2.3.2. В течение срока действия Соглашения проводить проверки выполнения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.3.3. Оказывать консультационную помощь по возникшим вопросам.

2.3.4. Принимать и проверять представленные документы Получателем субсидии на их соответствие действующему законодательству.

2.4. Главный распорядитель имеет право:

2.4.1. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Соглашения в случае неисполнения условий Соглашения Получателем субсидии.

3. Условия предоставления субсидии

3.1. Обязательным условием предоставления субсидии является согласие Получателя на осуществление главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального (финансового) контроля проверок соблюдения Получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

4. Ответственность Сторон

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. В случае нарушения условий Соглашения со стороны Получателя субсидии главный распорядитель может приостановить предоставление субсидии либо потребовать возврата субсидии в бюджет городского округа.

4.3. При нецелевом использовании средств, выделенных из бюджета городского округа Зарайск Московской области, Получатель субсидии обязан вернуть указанные средства в бюджет городского округа Зарайск Московской области в течение 20 дней с момента обнаружения факта нецелевого использования средств.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств, предусмотренных условиями настоящего Соглашения.

5.2. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

6. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Администрация

Получатель субсидии
