**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 09.02.2022 N175/2**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ КОДЕКСА ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, А ТАК ЖЕ РАБОТНИКОВ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ,**

**НЕ ОТНОСЯЩИЕСЯ К ДОЛЖНОСТЯМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРАЙСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**И ЕЁ ОТРАСЛЕВЫХ (ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ) ОРГАНАХ**

На основании положений Типового кодекса этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, одобренного решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 г. (протокол № 21):

 **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый [Кодекс](#Par33) этики и служебного поведения муниципальных служащих, а так же работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы в администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных) органах.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «За новую жизнь» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Зарайск Московской области (http://www.zarrayon.ru/).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Зарайск

В.А.Петрущенко

Утверждено

 постановлением главы

городского округа Зарайск

Московской области

 от **09.02.2022 N175/2**

**КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, А ТАК ЖЕ РАБОТНИКОВ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ,**

**НЕ ОТНОСЯЩИЕСЯ К ДОЛЖНОСТЯМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

**В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРАЙСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**И ЕЁ ОТРАСЛЕВЫХ (ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ) ОРГАНАХ**

**I. Общие положения**

 1. [Кодекс](#Par33) этики и служебного поведения муниципальных служащих, а так же работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы в администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных)органах (далее - Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федеральными законами от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязанности для муниципальных служащих Российской Федерации, Указа Президента Российской Федерации от 12.08.2002 N 885 "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих", иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Московской области, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться муниципальные служащие, независимо от замещаемой ими должности, а также работники, замещающие должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы в администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных) органах.

3. Гражданин Российской Федерации, поступающий на муниципальную службу или работу в администрацию городского округа Зарайск или её отраслевой (функциональный) орган, обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

4. Каждый муниципальный служащий или работник администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных) органах должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от муниципального служащего и работника администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных) органов поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

5. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения муниципальных служащих и работников администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных) органов для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета муниципальных служащих администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных) органов, доверия граждан к органам государственной власти Московской области, государственным органам Московской области и обеспечение единых норм поведения муниципальных служащих и работников администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных) органах.

6. Кодекс призван повысить эффективность выполнения муниципальными служащими и работниками администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных) органов своих должностных обязанностей.

7. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере муниципальной службы, уважительного отношения к муниципальной службе в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности муниципальных служащих и работников администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных) органов, их самоконтроля.

8. Знание и соблюдение муниципальными служащими, а так же работниками администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных) органов положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

**II. Основные принципы и правила служебного поведения**

**муниципальных служащих, а так же работников администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных)органов**

9. Основные принципы служебного поведения муниципальных служащих, а так же работников администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных) органов являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с нахождением их на муниципальной службе и в связи с осуществлением служебной (трудовой) деятельности в администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных)органах.

10. Муниципальные служащие и работники администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных) органов, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы в администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных)органах;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных) органов, так и муниципальных служащих и работников администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных) органов;

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных) органах;

г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

е) уведомлять представителя нанимателя работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к муниципальному служащему администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных) органов каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

ж) соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением муниципальной службы;

з) соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

и) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

к) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

л) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

м) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении муниципальным служащим, а так же работником администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных) органах должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных) органах;

н) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

о) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, муниципальных служащих, и граждан при решении вопросов личного характера;

п) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных) органов, Главы городского округа Зарайск, если это не входит в должностные обязанности муниципального служащего, а так же работника администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных) органов;

р) соблюдать установленные в администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных) органах правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

с) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных) органов, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

т) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных заимствований, долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота.

11. Муниципальные служащие и работники администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных) органов обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Московской области.

12. Муниципальные служащие и работники администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных) органов в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

13. Муниципальные служащие и работники администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных) органов обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. Муниципальные служащие и работники администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных) органов при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

15. При назначении на должность муниципальной службы и исполнении должностных обязанностей муниципальный служащий администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных)органов обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

16. Муниципальный служащий администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных) органов обязан представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Московской области.

17. Муниципальные служащие обязаны ежегодно в установленном порядке предоставлять сведения об адресах сайтов или страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которых они размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, по форме, установленной Правительством Российской Федерации.

18. Муниципальные служащие и работники администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных)органов обязаны уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью муниципального служащего администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных) органов.

19. Муниципальному служащему администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных) органов запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных) органов в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями признаются соответственно собственностью администрации городского округа Зарайск Московской области и передаются муниципальным служащим по акту в уполномоченное структурное подразделение администрации городского округа Зарайск Московской области, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

20. Муниципальный служащий может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных) органах норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21.Муниципальный служащий обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

22. Муниципальные служащие администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных) органов, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных) органов, призваны:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) не допускать случаев принуждения муниципальных служащих администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных) органов к участию в деятельности политических партий и общественных объединений;

г)принимать меры к тому, чтобы подчиненные им муниципальные служащие и работники администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных)органов не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

д) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных им муниципальных служащих администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных)органов, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

**III. Этические правила служебного поведения**

**муниципальных служащих и работников администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных)органов**

23. В своем поведении на службе муниципальным служащим и работникам администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных) органов необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

24. В своем поведении на службе муниципальные служащие и работники администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных)органов воздерживаются от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения в помещениях, во время служебных совещаний и иных мероприятий, проводимых вне помещений, во время служебного общения с гражданами.

25. Муниципальные служащие, а так же работники администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных)органов призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Муниципальные служащие, а так же работники администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных)органов должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

26. Внешний вид муниципальных служащих, а так же и работников администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных)органов при исполнении им должностных или трудовых обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к органам местного самоуправления, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

**IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса**

27. Нарушение муниципальным служащим или работником администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных) органов положений Кодекса может быть рассмотрено на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных) органах, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение мер юридической ответственности.

Соблюдение муниципальными служащими администрации городского округа Зарайск Московской области и её отраслевых (функциональных) органов положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.